



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА ТОКАРЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАГАРИНСКОГО РАЙОНА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 апреля 2018 года

№ 19

Об утверждении Положения о размерах и порядке предоставления денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутату Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 31 марта 2009 года № 9-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Смоленской области», Уставом муниципального образования Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области, Совет депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о размерах и порядке предоставления денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутату Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области (приложение № 2).

3. Возложить обязанности комиссии по рассмотрению отчетов о расходах, связанных с осуществлением полномочий депутатов, на постоянную комиссию по законности и правопорядку Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области.

4. Настоящее решение подлежит обнародованию и размещению в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО «Гагаринский район» (www.gagarinadmin.ru).

5. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2018 года.

Глава муниципального образования
Токаревского сельского поселения
Гагаринского района Смоленской области

О.А. Воробьева

ПОЛОЖЕНИЕ
о размерах и порядке предоставления денежной компенсации расходов,
связанных с осуществлением полномочий депутату Совета депутатов
Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской
области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), областным законом от 31 марта 2009 года № 9-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Смоленской области» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области.

1. Настоящее Положение устанавливает размер и порядок предоставления денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутату Совета депутатов муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области (далее – денежная компенсация), из средств бюджета муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области .

Под осуществлением депутатских полномочий понимается деятельность депутата Совета депутатов муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области, предусмотренная Уставом муниципального образования Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области, Регламентом Совета депутатов муниципального образования Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области.

3. Денежной компенсации подлежат расходы депутата в виде затрат, подтвержденных документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – расходы).

4. Предельный размер денежной компенсации расходов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, составляет не более 0.1 МРОТ.

Размер денежной компенсации, предусмотренной пунктом 8.1 положения, составляет 180 (сто восемьдесят) рублей за две поездки (туда и обратно), подтверждённых листами регистрации согласно пункту 12 положения.

5. Финансирование выплат по компенсации расходов осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной смете Совета депутатов муниципального образования Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области на очередной финансовый год.

6. При планировании бюджетных ассигнований для компенсации расходов налоговые и иные отчисления не предусматриваются.

7. Денежной компенсации подлежат следующие расходы:

- транспортные расходы;
- расходы за пользование средствами связи;
- расходы, связанные с размещением информации о деятельности депутата в печатных средствах массовой информации, являющихся официальными источниками опубликования в органе местного самоуправления.

8. К транспортным расходам относятся расходы, связанные с проездом депутата к месту осуществления депутатских полномочий и обратно в пределах муниципального образования на общественном транспорте, предоставляющем услуги пассажирских перевозок, а в случае отсутствия транспортного соединения на личном или привлеченном транспорте.

Транспортные расходы компенсируются по фактическим затратам, подтвержденным документами.

В случае использования личного транспорта, документами подтверждающими расходы, являются копия свидетельства о регистрации транспортного средства, документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию личного транспортного средства в целях осуществления депутатских полномочий (затраты на топливо).

В случае использования привлеченного транспорта документами, подтверждающими расходы, являются копия доверенности, документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию привлеченного транспортного средства в целях осуществления депутатских полномочий (затраты на топливо), договор аренды транспортного средства, документ, подтверждающий оплату по договору.

8.1. В случае использования общественного транспорта*, предоставляющего услуги перевозки пассажиров, подтверждающим использование такого транспорта является лист регистрации прибытия депутата на заседание Совета депутатов, заседание профильной комиссии, получение документов для работы депутата и прибытия на прием граждан.

(*Общественный транспорт - пассажирский транспорт, доступный и востребованный к использованию широкой публикой (автобус, такси, маршрутное такси)).

9. К расходам за пользование средствами связи относятся расходы на мобильную и почтовую связь, а также за пользование информационно-телекоммуникационной связью сети «Интернет» в пределах размера денежной компенсации расходов, установленного пунктом 4 настоящего Положения.

Компенсация расходов на услуги почтовой связи производится на основании квитанции (чека) об оплате, копии письма или сообщения, направленного с помощью почтовой связи.

Документами, подтверждающими расходы на мобильную связь, а также за пользование информационно-телекоммуникационной связью сети «Интернет», являются:

- договор с оператором на предоставление услуг связи депутату в целях осуществления депутатских полномочий;
- детализированные счета, полученные от оператора связи, выставляемые за соответствующие отчетные периоды.

10. К расходам, связанным с размещением информации о деятельности депутата в печатных средствах массовой информации, являющихся официальными источниками опубликования в органе местного самоуправления, относятся расходы на оплату услуг по размещению информационного материала о деятельности депутата, в том числе ежегодного отчета о деятельности депутата, и иной информации, связанной с осуществлением полномочий депутата, в официальных изданиях органа местного самоуправления.

Компенсация расходов, связанных с размещением информации о деятельности депутата, производится на основании договора возмездного оказания услуг и акта выполненных работ, оказанных услуг и документа, подтверждающего оплату по договору.

11. Денежная компенсация производится на основании:

- заявления депутата по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению с обязательным приложением письменного отчета депутата с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и в случае использования личного или привлеченного транспорта перечня случаев использования личного (привлеченного) транспорта в целях осуществления депутатских полномочий по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению (далее – заявление);

- решения Комиссии по рассмотрению отчетов о расходах, связанных с осуществлением полномочий депутатов Совета депутатов муниципального образования Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области (далее – Комиссия);

- распоряжения Главы муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области о предоставлении денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатам

(далее – распоряжение).

12. Документами, подтверждающими фактически произведенные расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий, являются документы, предусмотренные пунктами 8 - 10 настоящего Положения.

В случае использования общественного транспорта, обозначенного пунктом 8.1. положения, предоставление документов, подтверждающих расходы на предоставление денежной компенсации, не требуется, и денежная компенсация производится на основании:

- листа регистрации депутатов на заседании Совета депутатов
- листа регистрации депутатов на заседании профильной комиссии
- листа регистрации при получении документов для заседания Совета депутатов
- листа регистрации присутствия на приёме граждан
- решения Комиссии
- распоряжения Главы муниципального образования Токаревского сельского поселения. Смоленской области.

3. Заявление подается депутатом в Комиссию в срок не позднее 25 числа каждого месяца, за исключением отчета за декабрь, который представляется не позднее 22 декабря текущего года, которое регистрируется в день поступления секретарем Комиссии.

14. Комиссия в течение двух рабочих дней осуществляет рассмотрение представленных заявлений.

15. По окончании рассмотрения представленных заявлений в случае выявления нарушений секретарь Комиссии в тот же день информирует депутата телефонограммой либо письменным уведомлением о выявленных нарушениях, которые должны быть устранены не позднее пяти календарных дней со дня получения депутатом телефонограммы или письменного уведомления соответственно. При непринятии депутатом мер по устранению выявленных нарушений в срок, установленный в настоящем пункте, либо непредставление заявления в установленные пунктом 13 настоящего Положения сроки, денежная компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, производится в следующем отчетном периоде.

16. В срок не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления Комиссия проводит заседание.

После заседания в срок не позднее 2 рабочих дней Комиссия передает Главе муниципального образования Токаревского сельского поселения представленные депутатами заявления, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии.

В соответствии с документами, представленными Комиссией, Глава муниципального образования Токаревского сельского поселения в двухдневный срок со дня их получения издает распоряжение.

17. Денежная компенсация производится в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за расчётным, путем перечисления денежных средств на

расчетный счет по реквизитам, указанным в заявлении депутата, или путем выдачи наличных денежных средств под роспись.

18. Если сумма фактических расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, превышает предельный размер месячной (квартальной) денежной компенсации расходов, установленной пунктом 4 настоящего Положения, то сумма превышения компенсируется частями ежемесячно (ежеквартально) до момента окончания текущего финансового года в пределах объема средств, установленного на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

19. Ответственность за достоверность отчета возлагается на депутата в соответствии с действующим законодательством.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации
расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов
Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского
района Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, обязанности, порядок формирования и организацию деятельности Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, областными законами, Уставом Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает на заседании Комиссии заявление депутата с обязательным приложением письменного отчета депутата с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий (далее – заявление);

- принимает решение о соответствии или соответствии в части, или несоответствии каждого из представленных депутатами заявлений видам и суммам фактически произведенных ими расходов, подлежащих денежной компенсации (далее – решение Комиссии);

- направляет на имя Главы муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области представленные депутатами заявления, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- осуществлять проверку представленных депутатами заявлений;
- приглашать на заседания Комиссии заинтересованных лиц.

3.2. Комиссия обязана:

- осуществлять свою работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, областными законами и муниципальными правовыми актами.

3.3. Комиссия при осуществлении своих полномочий взаимодействует с контрольно – счётным органом муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области, с органами местного самоуправления муниципального образования.

4. Порядок формирования Комиссии и ее состав

4.1. Обязанности Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области возлагаются в соответствии с распоряжением Главы муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области на постоянную комиссию по законности и правопорядку Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области.

В состав Комиссии также могут включаться работники органов местного самоуправления муниципального образования.

4.2. На первом заседании Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Заседание Комиссии проводится не реже 1 раза в месяц.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.3. На заседании Комиссия рассматривает представленные заявления на соответствие видам и суммам, установленным Положением о размерах и порядке предоставления денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области фактически произведенных депутатом расходов, подлежащих компенсации.

5.4. По результатам рассмотрения представленных заявлений Комиссия принимает решение, указанное в пункте 2.1 настоящего Положения.

5.5. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины ее членов, присутствующих на заседании Комиссии.

5.6. Решение Комиссии подписывается председателем, секретарем и всеми ее членами.

5.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.8. Заявления, представленные депутатами, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии не позднее 25 числа, а по расходам, понесенным в декабре текущего года, не позднее 22 декабря, направляются Главе муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области.

Члены Комиссии могут высказывать особое мнение, которое направляется Главе муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области вместе с заявлениями, представленными депутатами, решением Комиссии и протоколом заседания Комиссии.

6. Полномочия председателя Комиссии

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- ведет заседания Комиссии и организует ее работу;
- назначает дату, время и место заседания Комиссии.

8. Полномочия секретаря Комиссии

Секретарь Комиссии:

- осуществляет прием и регистрацию заявлений;
- организует предварительную подготовку документов к рассмотрению на заседании Комиссии;
- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии, своевременно извещает членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, оформляет сводную информацию;
- оформляет и направляет Главе муниципального образования Токаревского сельского поселения Смоленской области заявления, представленные депутатами, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии.

Приложение №1
к Положению о размерах и порядке предоставления денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутату Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области

В Комиссию по рассмотрению отчетов о расходах, связанных с осуществлением полномочий депутата Совета депутатов Токаревского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области

фамилия, имя, отчество

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ
С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА**

Прошу компенсировать мне расходы, связанные с осуществлением полномочий депутата, за _____ месяц 201__ года на сумму _____ руб. ____ коп.

Денежную компенсацию прошу выдать наличными по ведомости.

Приложение:

- лист регистрации депутатов на заседании Совета депутатов
- лист регистрации депутатов на заседании профильной комиссии
- лист регистрации при получении документов для заседания Совета депутатов
- лист регистрации присутствия на приёме граждан

Депутат

наименование представительного органа местного самоуправления

имя, отчество

(подпись) _____ фамилия,

Дата

Приложение № 2
к Положению о размерах и порядке
предоставления денежной
компенсации расходов, связанных с
осуществлением полномочий
депутату Совета депутатов
Токаревского сельского поселения
Гагаринского района Смоленской
области _____

Отчет
о расходах, связанных с осуществлением
полномочий депутата Совета депутатов Токаревского сельского поселения
Гагаринского района Смоленской области
за _____ 20____ г.
(месяц)

№ п/п	Виды фактически произведенных расходов	Документы, подтверждающие фактически произведенные расходы	Суммы фактически произведенных расходов (рублей)
1			
2			
3			
4			

Итого на общую сумму

_____.

(прописью)

Приложение:

_____*

Депутат

_____наименование
представительного органа местного самоуправления (подпись) _____ фамилия, имя, отчество

(дата сдачи отчета)

* Указываются прилагаемые документы, подтверждающие фактически произведенные расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий;

Приложение № 3
к Положению о размерах и порядке
предоставления денежной
компенсации расходов, связанных с
осуществлением полномочий
депутату Совета депутатов
Токаревского сельского поселения
Гагаринского района Смоленской
области_____

**ПЕРЕЧЕНЬ
СЛУЧАЕВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЧНОГО (ПРИВЛЕЧЕННОГО)
ТРАНСПОРТА В ЦЕЛЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕПУТАТСКИХ
ПОЛНОМОЧИЙ.**

Дата	Маршрут	Пробег (км)